



**KKA**  
Administraties & Advies

## **JAARREKENING 2022**

**Protestantse Gemeente  
te Doorwerth -  
Heveadorp**



**Protestantse  
Kerk**

## **Protestantse gemeente te Doorwerth - Heveadorp**

**College van Diakenen**

**Jaarrekening 2022**



## **Protestantse gemeente te Doorwerth - Heveadorp**

### **College van Diakenen**

### **Jaarrekening 2022**

#### **Inhoudsopgave**

1	Algemene gegevens.....	2
2	Verslag van het college van diakenen .....	4
3	Jaarrekening.....	5
3.1	Balans per 31 december 2022 .....	5
3.2	Staat van baten en lasten over 2022 .....	7
3.3	Kasstroomoverzicht over 2022.....	8
3.4	Grondslagen.....	9
3.5	Toelichting op de balans.....	11
3.6	Toelichting op de staat van baten en lasten.....	14

## 1 Algemene gegevens

### Organisatie

Aantal wijkgemeenten	1
Aantal begraafplaatsen	0
Aantal annexe stichtingen	0

### Pastoraat resp. diaconaal pastoraat

#### *Predikanten - bezetting in aantallen*

Aantal predikanten voor gewone werkzaamheden	0
Aantal predikanten met een bijzondere opdracht	0
Totaal aantal predikanten	0

#### *Predikanten - bezetting in FTE*

Bezetting predikanten fulltime in FTE	0
Bezetting predikanten parttime in FTE	0,00
Totaal bezetting predikanten in FTE	0,00
Waarvan vacatures in FTE	0,00
Waarvan predikanten met opslag tijdelijke dienst in FTE	0,00
Waarvan predikanten met proponentenkorting in FTE	0,00

#### *Kerkelijk werkers*

Aantal kerkelijk werkers	0
Bezetting kerkelijk werkers in FTE	0,00
Waarvan vacatures in FTE	0,00

### Personeel

#### *Overige betaalde medewerkers*

Aantal overige betaalde medewerkers	0
Bezetting overige betaalde medewerkers in FTE	0,00

### Ouderlingen

#### *(Bij gemeenten met wijkgemeenten: in algemene kerkenraad)*

Aantal ouderlingen (niet tevens kerkrentmeester)	6
Waarvan vacatures	0

**College van kerkrentmeesters***Ouderlingen-kerkrentmeester*

Aantal ouderlingen-kerkrentmeester 1

Waarvan vacatures 1

*Kerkrentmeesters*

Aantal kerkrentmeesters 2

Waarvan vacatures 0

**College van diakenen***Diakenen*

Aantal diakenen 4

Waarvan vacatures 1

*Diaconale rentmeesters*

Aantal diaconale rentmeesters 0

Waarvan vacatures 0

**Leden**

Aantal belijdende leden 180

Aantal doopleden 118

Totaal aantal leden 298

**Pastorale eenheden**

Aantal pastorale eenheden 234

ANBI-pagina

[www.ontmoetingskerk-doorwerth.nl/](http://www.ontmoetingskerk-doorwerth.nl/)  
[anbi\\_diaconie/](#)



## 2 Verslag van het college van diakenen

De begroting over het boekjaar 2022 is aangeboden met een verwacht tekort van € 2.994.

Het boekjaar 2022 werd afgesloten met een totaal negatief resultaat van € 3.357. (2021: positief € 4.955)

### De balans

De balans per 31 december 2022 sluit met totaalstellingen van € 37.499. (2021: € 40.484).

### Vermogen

Gezien het negatieve resultaat eindigt het eigen vermogen op een bedrag van € 31.628 (2021: € 34.985)

### De staat van baten en lasten

Het boekjaar 2022 werd afgesloten met een negatief resultaat van € 2.994.

De baten zijn ten opzichte van 2021 met € 1.244 afgenomen.

Dit wordt veroorzaakt door:

- Lagere opbrengst levend geld € 4.626
- Meer doorzendcollecten € 5.018
- Minder bijdrage CvK € 1.636

De lasten zijn ten opzichte van 2021 met € 7.068 toegenomen.

Dit wordt veroorzaakt door:

- Hogere kosten kerkdiensten € 300
- Lagere verplichtingen/bijdragen andere organen € 150
- Hogere kosten beheer en administratie en bankkosten € 785
- Hogere bankkosten € 22
- Hogere lasten diaconaal plaatselijk werk € 1.093
- Hogere afdracht doorzendcollecten € 5.018

### 3 Jaarrekening

#### 3.1 Balans per 31 december 2022

##### Activa

##### Vaste activa

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
<b>Financiële vaste activa</b>		
Verstreckte hypotheke en leningen	0	730
Kapitaaldeelnames in stichtingen	<u>9.973</u>	<u>10.000</u>
	9.973	10.730
<b>Totaal vaste activa</b>	<u>9.973</u>	<u>10.730</u>

##### Vlottende activa

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
<b>Kortlopende vorderingen en overlopende activa</b>		
Overige vorderingen en overlopende activa	<u>236</u>	<u>12</u>
	236	12
<b>Geldmiddelen</b>		
(Wijk)kassen	838	677
Bankrekeningen	26.452	29.065
Kruisposten	<u>0</u>	<u>0</u>
	27.290	29.742
<b>Totaal vlottende activa</b>	<u>27.526</u>	<u>29.754</u>
<b>Totaal activa</b>	<u>37.499</u>	<u>40.484</u>

**Passiva**
**Eigen vermogen**

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
<b>Algemene reserve</b>		
Algemene reserve	<u>31.628</u>	<u>34.985</u>
	31.628	34.985
<b>Totaal eigen vermogen</b>	<u>31.628</u>	<u>34.985</u>

**Vreemd vermogen**
**Vreemd vermogen korte termijn**

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
<b>Kortlopende schulden en overlopende passiva</b>		
Overige schulden en overlopende passiva	<u>5.871</u>	<u>5.499</u>
	5.871	5.499
<b>Totaal vreemd vermogen korte termijn</b>	<u>5.871</u>	<u>5.499</u>
<b>Totaal vreemd vermogen</b>	<u>5.871</u>	<u>5.499</u>
<b>Totaal passiva</b>	<u>37.499</u>	<u>40.484</u>



### 3.2 Staat van baten en lasten over 2022

	Begroting 2022	Rekening 2022	Rekening 2021
<b>Opbrengsten en Baten</b>			
Opbrengsten uit rente, dividenden en beleggingen	-	-	0
Opbrengsten levend geld	4.400	3.187	7.813
Door te zenden collecten en giften	5.500	12.118	7.100
Opbrengsten uit subsidies en bijdragen	-	-	1.636
<b>Totaal baten A</b>	<b>9.900</b>	<b>15.305</b>	<b>16.549</b>
<b>Uitgaven en Kosten</b>			
Kosten kerkdiensten en kerkelijke activiteiten	-	300	-
Verplichtingen/bijdragen aan andere organen	609	605	755
Kosten beheer, administratie en archief	1.860	2.642	1.857
Rentelasten/bankkosten	75	107	85
Diaconaal werk plaatselijk	3.850	2.890	1.797
Diaconaal werk regionaal/landelijk	500	-	-
Diaconaal werk wereldwijd	500	-	-
Afdrachten door te zenden collecten en giften	5.500	12.118	7.100
<b>Totaal lasten A</b>	<b>12.894</b>	<b>18.662</b>	<b>11.594</b>
<b>Operationeel resultaat (A)</b>	<b>-2.994</b>	<b>-3.357</b>	<b>4.955</b>
<b>Incidentele baten en lasten</b>			
Incidentele baten	-	-	-
Incidentele lasten	-	-	-
<b>Incidentele baten en lasten (B)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Resultaat verslagjaar (A+B)</b>	<b>-2.994</b>	<b>-3.357</b>	<b>4.955</b>
<b>Mutaties bestemmingsreserves/-fondsen</b>			
Onttrekkingen bestemmingsreserves	-	-	-
Onttrekkingen bestemmingsfondsen	-	-	-
Toevoegingen bestemmingsreserves	-	-	-
Toevoegingen bestemmingsfondsen	-	-	-
<b>Totaal mutaties bestemmingsreserves/-fondsen (C)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Resultaat naar Algemene reserve (D)</b>	<b>-2.994</b>	<b>-3.357</b>	<b>4.955</b>

### 3.3 Kasstroomoverzicht over 2022

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2022	2021
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>		
Saldo baten - lasten	-3.357	4.955
Veranderingen in het werkkapitaal:		
Kortlopende vorderingen en overlopende activa	-224	383
Kortlopende schulden en overlopende passiva	372	2.275
	148	2.658
Kasstroom uit primaire activiteiten	-3.209	7.613
Incidentele baten en lasten:		
Incidentele baten	-	-
Incidentele lasten	-	-
Kasstroom uit operationele activiteiten	-3.209	7.613
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>		
Mutaties in de financiële vaste activa	757	220
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	757	220
<b>Mutatie geldmiddelen</b>	-2.452	7.833
<b>Toelichting op de geldmiddelen</b>		
Stand per 1 januari	29.742	21.909
Mutatie geldmiddelen	-2.452	7.833
Stand per 31 december	27.290	29.742

## 3.4 Grondslagen

### 1. Algemeen

#### *Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening*

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijn begroting en jaarverslaggeving PKN zoals deze is voorgeschreven door het GCB, het Generale College voor de Behandeling van Beheerszaken.

#### *Continuïteitsveronderstelling*

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

### 2. Grondslagen van waardering activa en passiva

#### *Financiële vaste activa*

De verstrekte leningen worden gewaardeerd op nominale waarde. Voor zover er sprake is van een oninbaar deel van een lening, wordt de voorziening voor oninbaarheid in mindering gebracht op de lening.

#### *Vorderingen, overlopende activa*

De vorderingen en overlopende activa worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Voor zover er sprake is van een oninbaar deel van een vordering, wordt het geschatte bedrag voor oninbaarheid in mindering gebracht op de vordering.

De liquide middelen bestaan uit kasgeld, banktegoeden.

#### *Eigen Vermogen*

Het eigen vermogen bestaat uit de rubrieken Algemene reserve (inclusief wijkreserves), Reserves koersverschillen, Herwaarderingsreserves, Reserves begraafplaatsen, Bestemmingsreserves en Bestemmingsfondsen. Het resultaat D wordt gemuteerd op de Algemene reserve. Mutaties in Bestemmingsreserves en Bestemmingsfondsen worden verwerkt via onderdeel C van de staat van baten en lasten. Er vinden geen boekingen rechtstreeks ten laste van het Eigen vermogen plaats.

#### *Schulden*

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd langer dan een jaar. De schulden worden gewaardeerd op nominale waarde.

### 3. Grondslagen van resultaatbepaling

#### *Algemeen*

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen baten en lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop ze betrekking hebben.

#### *Indeling staat van baten en lasten*

In onderdeel A van de staat van baten en lasten zijn de operationele baten en lasten weergegeven.



In onderdeel B van de staat van baten en lasten zijn de incidentele en overige baten en lasten weergegeven. Baten uit erfenissen en legaten worden verantwoord onder onderdeel B. Het totaal van onderdeel A plus B geeft het totale resultaat van het verslagjaar aan.

Vanuit het resultaat A plus B worden in het kader van de resultaatbestemming bedragen aan Bestemmingsreserves en Bestemmingsfondsen toegevoegd of onttrokken. In onderdeel C worden deze mutaties in Bestemmingsreserves en Bestemmingsfondsen zichtbaar.

Het resterende resultaat D geeft de mutatie op de Algemene reserve (inclusief wijkreserves) aan.

### 3.5 Toelichting op de balans

#### Activa

#### Vaste activa

#### Financiële vaste activa

	31-12-2022	31-12-2021
<b>Verstrekte hypotheken en leningen</b>		
Lening particulier	0	730
	0	730

	2022	2021
<i>Lening particulier</i>		
Stand per 1 januari	730	-
Mutaties	-730	730
Stand per 31 december	0	730

	31-12-2022	31-12-2021
<b>Kapitaaldeelnames in stichtingen</b>		
Oikocredit	9.973	10.000
	9.973	10.000

	2022	2021
<i>Oikocredit</i>		
Stand per 1 januari	10.000	10.950
Mutaties	-27	-950
Stand per 31 december	9.973	10.000

#### Vlottende activa

	31-12-2022	31-12-2021
<b>Kortlopende vorderingen en overlopende activa</b>		
Coll.van Kerkrentmeesters, Collectebonnen in collecten	236	12
voortuitbetaalde kosten 2021	-	0
Diaconie collecte door CvK ontvangen	-	0
	236	12

**Geldmiddelen**

	<b>31-12-2022</b>	<b>31-12-2021</b>
<b>(Wijk)kassen</b>		
HKas	838	677
	<hr/> 838	<hr/> 677
 <b>Bankrekeningen</b>		
S.K.G. 797 r.c.	24.308	24.552
S.K.G..800 ZWO	2.144	4.513
	<hr/> 26.452	<hr/> 29.065
 <b>Kruisposten</b>		
Kasstorting	0	0
	<hr/> 0	<hr/> 0

## Passiva

### Eigen vermogen

#### Eigen vermogen

	2022	2021
<b>Algemene reserve</b>		
Stand per 1 januari	34.985	30.030
Mutatie via resultaatbestemming	-3.357	4.955
Stand per 31 december	31.628	34.985

### Vreemd vermogen

#### Vreemd vermogen korte termijn

#### Kortlopende schulden en overlopende passiva

	31-12-2022	31-12-2021
<b>Overige schulden en overlopende passiva</b>		
CvK, collecten eigen gemeente	0	0
Controle- en administratiekosten	2.118	1.721
Kosten bloemen	62	0
Af te dragen collecten	2.941	3.718
Af te dragen zendingsbijdragen	0	60
Diversen	750	-
	5.871	5.499

### 3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

#### Opbrengsten en Baten

	Begroting 2022	Rekening 2022	Rekening 2021
<b>Opbrengsten levend geld</b>			
<b>Opbrengsten levend geld</b>			
Collecten in kerkdiensten	2.700	79	6.055
Giften	1.700	2.729	1.758
Overige opbrengsten levend geld	-	379	-
	4.400	3.187	7.813
<b>Door te zenden collecten en giften</b>			
<b>Door te zenden collecten en giften</b>			
Diaconale aard (plaatselijk)	-	-	213
Diaconale aard (regionaal/landelijk)	1.000	869	3.408
Diaconale aard (wereldwijd)	1.500	3.277	2.012
Diaconale noodhulp	-	2.232	1.184
Overige opbrengsten diaconaal/missionair werk	3.000	5.740	283
	5.500	12.118	7.100
<b>Opbrengsten uit subsidies en bijdragen</b>			
<b>Opbrengsten uit subsidies en bijdragen</b>			
Bijdragen kerkelijke organen	-	-	1.636
	-	-	1.636



## Uitgaven en Kosten

	Begroting 2022	Rekening 2022	Rekening 2021
<b>Kosten kerkdiensten en kerkelijke activiteiten</b>			
<b>Kosten kerkdiensten en kerkelijke activiteiten</b>			
Kerkdiensten	-	300	-
	-	300	-
<b>Verplichtingen/bijdragen aan andere organen</b>			
<b>Verplichtingen/bijdragen aan andere organen</b>			
Afdrachten voor quotum	609	605	546
Overige bijdragen en contributies	-	-	209
	609	605	755
<b>Kosten beheer, administratie en archief</b>			
<b>Kosten beheer, administratie en archief</b>			
Bestuur	25	-	-
Bureaubehoeften en drukwerk	50	-	-
Financiële administratie	100	296	136
Jaarrekeningcontrole	1.685	2.117	1.721
Overige kosten	-	229	-
	1.860	2.642	1.857
<b>Rentelasten/bankkosten</b>			
<b>Rentelasten/bankkosten</b>			
Rente bankschulden	-	-	5
Bankkosten	75	80	80
Kosten vermogensbeheer	-	27	-
	75	107	85
<b>Diaconaal werk plaatselijk</b>			
<b>Diaconaal werk plaatselijk</b>			
Saldo ondersteuning personen en terugontvangsten	3.250	2.172	1.559
Ouderenwerk	100	187	-
Overige kosten diaconaal werk plaatselijk	500	531	238
	3.850	2.890	1.797

	Begroting 2022	Rekening 2022	Rekening 2021
<b>Diaconaal werk regionaal/landelijk</b>			
<b>Diaconaal werk regionaal/landelijk</b>			
Overige bijdragen regionaal/landelijk	500	-	-
	<u>500</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
<b>Diaconaal werk wereldwijd</b>			
<b>Diaconaal werk wereldwijd</b>			
Overige bijdragen wereldwijd	500	-	-
	<u>500</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
<b>Afdrachten door te zenden collecten en giften</b>			
<b>Afdrachten door te zenden collecten en giften</b>			
Diaconaal plaatselijk	-	-	213
Diaconaal regionaal/landelijk	1.000	869	3.408
Diaconaal wereldwijd	1.500	3.277	2.012
Diaconale noodhulp	-	2.232	1.184
Overige bijdragen diaconaal/missionair werk	3.000	5.740	283
	<u>5.500</u>	<u>12.118</u>	<u>7.100</u>

## VERKLARING

Het College van Diakenen van de Protestantse gemeente te Doorwerth - Heveadorp verklaart, dat de ontwerp jaarrekening over 2022 ingevolge ordinantie 11 is opgesteld. De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de 'Richtlijn begroting en jaarverslaggeving Protestantse Kerk' zoals deze is voorgeschreven door het GCBB, het Generale College voor de Behandeling van Beheerszaken.

In de vergadering van 20 juli 2023 van het college is deze opgesteld en daarna is de ontwerp jaarrekening voorgelegd aan de (algemene) kerkenraad.


De jaarrekening sluit met de volgende totalen:

Balanstotaal	37.499
Baten/Inkomsten	15.305
Lasten/Uitgaven	18.662
Operationeel resultaat	-3.357
Incidentele baten en lasten	-
Resultaat verslagjaar	-3.357
Mutaties bestemmingsreserves/-fondsen	-
Resultaat naar Algemene reserve	-3.357

Het College verklaart eveneens dat, indien van toepassing, de gegevens uit het financieel verslag van de begraafplaats(en) naar waarheid zijn ingevuld en verantwoord in de jaarrekening van de diaconie.

Datum: 20.7 - 20.23

Voorzitter E. van Pijkeren Handtekening 

Secretaris J. H. A. Grooten Handtekening 



## VERKLARING

De (algemene) kerkenraad van de Protestantse gemeente te Doorwerth - Heveadorp verklaart, dat de ontwerpjaarrekening van het College van Diakenen over het boekjaar 2022 in samenvatting is gepubliceerd en gedurende een week in haar geheel voor de leden van de gemeente ter inzage is gelegd.

Nadat de leden van de gemeente in de gelegenheid zijn gesteld hun mening kenbaar te maken, is de jaarrekening vastgesteld door de (algemene) kerkenraad van bovengenoemde gemeente in de vergadering van 27 juli 2023.

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de 'Richtlijn begroting en jaarverslaggeving Protestantse Kerk' zoals deze is voorgeschreven door het GCBB, het Generale College voor de Behandeling van Beheerszaken. Indien van toepassing zijn de gegevens van de begraafplaats gebaseerd op de 'Richtlijn administratie en financieel overzicht gemeenten/diaconieën met een begraafplaats'.

De jaarrekening sluit met de volgende totalen:

Balanstotaal	37.499
Baten/Inkomsten	15.305
Lasten/Uitgaven	18.662
Operationeel resultaat	-3.357
Incidentele baten en lasten	-
Resultaat verslagjaar	-3.357
Mutaties bestemmingsreserves/-fondsen	-
Resultaat naar Algemene reserve	-3.357

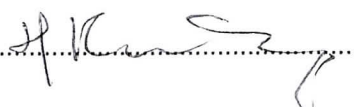
De (algemene) kerkenraad van bovengenoemde gemeente verklaart dat bovengenoemde vastgestelde jaarrekening naar waarheid is ingevuld.

Datum: 26.7.2023

Preses T.S. de Vries

Handtekening 

Scriba H. Huitema

Handtekening 

## VERKLARING

In opdracht van de (algemene) kerkenraad van de Protestantse gemeente te Doorwerth - Heveadorp hebben wij, de ondergetekenden, de jaarrekening van het College van Diakenen over het boekjaar 2022 gecontroleerd.

De jaarrekening sluit met de volgende totalen:

Balanstotaal	37.499
Baten/Inkomsten	15.305
Lasten/Uitgaven	18.662
Operationeel resultaat	-3.357
Incidentele baten en lasten	-
Resultaat verslagjaar	-3.357
Mutaties bestemmingsreserves/-fondsen	-
Resultaat naar Algemene reserve	-3.357

Ondergetekenden verklaren dat het van toepassing zijnde controleprogramma volledig en zorgvuldig is uitgevoerd en dat de hieronder opgenomen conclusies en aanbevelingen de relevante bevindingen van de uitgevoerde controle weergeven.

De controlecommissie bestond uit de volgende onafhankelijke financieel deskundigen:

Ondertekenaar: W. Hoogenboom, directeur KKA  
24-07-2023 15:12:10 CEST



W. Hoogenboom, directeur KKA

Ondertekenaar: N. Zandbergen, regiohoofd KKA Arnhem  
24-07-2023 15:13:27 CEST



N. Zandbergen, regiohoofd KKA Arnhem

**Vragenlijst conclusies van uitgevoerde controle**

	<b>Conclusies en aanbevelingen</b>	
CVJRCZ-400	Is naar uw mening de verkregen controle-informatie voldoende en geschikt als basis voor een oordeel over de jaarrekening?	Ja
CVJRCZ-410	Is de jaarrekening opgesteld in overeenstemming met de van toepassing zijnde versie van de 'Richtlijn begroting en jaarverslaggeving Protestantse Kerk' en geeft deze naar uw oordeel een juiste weergave van de financiële situatie?	Ja
CVJRCZ-420	Zijn er naar uw mening redenen waarom de kerkenraad de jaarrekening niet zou kunnen vaststellen?  NB: het door de kerkenraad vaststellen van de jaarrekening strekt tot decharge van de kerkrentmeesters respectievelijk de diakenen inzake het door hen gevoerde beheer, tenzij de kerkenraad een voorbehoud maakt, of het classicale college voor de behandeling van beheerszaken nader overleg wenst.	Nee
CVJRCZ-430	Hebt u aanbevelingen voor verbeteringen van de administratie, de administratieve organisatie en/of de verslaglegging?  <b>Toelichting</b> Ingevolge de opdracht van de kerkenraad van de Protestantse Gemeente te Doorwerth-Heveadorp hebben wij de jaarrekening 2022 opgesteld. De basis hiervoor waren de door u verstrekte gegevens. De verantwoordelijkheid voor de juistheid en de volledigheid van die gegevens berust bij uw bestuurscollege. Het is onze verantwoordelijkheid op grond daarvan een jaarrekening samen te stellen en de financiële administratie te controleren.  Wij hebben voor de samenstelling van de jaarrekening en controle van de financiële administratie de "Richtlijn Begroting en Jaarverslaggeving PKN", het controleprogramma en de uitgangspunten voor de administratieve organisatie die door het Generale College voor Behandeling van Beheerszaken (GCBB) van de Protestantse Kerk in Nederland worden aangereikt, als uitgangspunt gehanteerd. Wij hebben in dit controleverslag onze bevindingen kenbaar gemaakt aan de (algemene) kerkenraad. Opmerkingen en adviezen zijn waar nodig in de toelichting van de vragen opgenomen.  Bij de uitvoering van het controleprogramma bleek dat de functiescheiding aandacht behoeft. Met de huidige invulling van uw organisatie is er geen functiescheiding bij het fiatteren van facturen en betaalbaar stellen van de betalingsopdrachten naar de bank. Er is wel functiescheiding tussen betalen facturen en registratie daarvan.  Wij zijn van oordeel dat de jaarrekening, behoudens voorgaande opmerking over de functiescheiding, voldoet aan de genoemde richtlijn van de PKN.	Ja